

DOKTORA PROGRAMI EĞİTİM SÜRECİ

1-EĞİTİM SÜRESİ: Doktora programı tamamlama süresi (yüksek lisans mezunu olarak kayıt yaptıranlar için) en az 8 yarıyıl, en fazla 12 yarıyıl olup, bu eğitimi alacak öğrenciler aşağıda takip eden süreç kapsamında öğrenimlerini tamamlar ve diploma almaya hak kazanırlar.

2-KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ: Enstitü Anabilim Dallarının talep edeceği kontenjan önerilerini, anabilim dalına başvuracak adayların mezuniyet alanları ile özel şartlarını (Anabilim Dalı Akademik Kurul Kararı ile) Enstitü'ye bildirilir. Enstitü Yönetim Kurulu (EYK) tarafından onaylanan kontenjanlar ve özel şartların belirtildiği ilan, **GÜZ yarıyılı için Temmuz ayında, BAHAR yarıyılı için Ocak ayında** olmak üzere Enstitü ve Üniversite [web sayfası](#) duyurular bölümünde ilan edilir.

3-MÜLAKAT JÜRİ ÜYELERİ: Anabilim Dalları; mülakat sınavı için (sözlü/yazılı) belirledikleri 3 veya 5 asıl ile 2 yedek jüri üyelerini Anabilim Dalı Akademik Kurul Kararı ile Enstitüye bildirirler. Mülakat sınavları belirlenen Jüri üyeleri ile yapılır. Mülakat sınavı yapmayan A.B. Dalları ALES %50, Mezuniyet notu %30, Yabancı dil puanlarının %20 oranında katılması ile bulunan başarı puan sıralamasına göre öğrenci alırlar.

4-BAŞVURULAR: İlanın yayımlanmasını takiben adaylar, belirtilen başvuru tarihleri arasında istenilen bilgi ve belgeler ile ön kayıt işlemini [ilgili adresten](#) online olarak gerçekleştirir. Adaylar mülakat sınavı öncesi veya mülakat sınavında, talep edilmesi durumunda başvuruda istenilen belgeleri yanlarında bulundurur. Mülakat sınav yeri, saati ve tarihi, mülakat sınavı jüri üyeleri Enstitü web sayfasında duyurulur.

5-KAZANANLARIN KAYDI: Anabilim Dalları jüri üyeleri tarafından yapılan mülakat sınavı sonunda kayda hak kazanan adaylar, ilanda belirtilen tarihte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (Ö.İ.D.B) web sitesinde yayınlanır. Öğrenci adayları kesin kayıt hakkı kazanırlar. Öğrenci adayı kesin kayıt için istenilen belgeleri eksiksiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (Ö.İ.D.B) teslim eder ve kayıt işlemlerini tamamlar.

6-DANIŞMAN ATANMASI: Kayıt yaptıran her öğrenci için Anabilim Dalı önerisine istinaden, Danışman öğretim üyesi atanır. (yeni kayıtlı öğrencilere danışman atanıncaya kadar bu görevi Anabilim Dalı Başkanı yürütür). Danışman öğretim üyesi öğrencinin ders döneminde ders danışmanı, tez döneminde tez danışmanıdır. Danışman; öğrencinin derslerini belirleme, OBİSİS'den seçilen dersleri onaylama, tez konusunu belirleme, Uzmanlık Alan ve Tez Çalışması Dersini verme, ders dönemi ve tez dönemi sürelerini iyi kullanabilme gibi konularda öğrenci ile sürekli işbirliği içinde olup öğrenciye KILAVUZLUK ederler.

(Seminer Dersi Anabilim Dalı Başkanının Sorumluluğundadır.)

7-BİLİMSEL HAZIRLIK: Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde bulunan ilgili Anabilim dalı Yüksek Lisans dışından gelen öğrenciler Bilimsel Hazırlık Programına alınırlar. Bilimsel Hazırlık okuyacak öğrenciler en fazla 2 yarıyıldan belirtilen kredili dersleri verip ders dönemine geçerler. Bilimsel Hazırlık, doktora öğrencilerinin mezun olabileceği maksimum 12 yarı yıllık süreye dahil edilmez, öğrencinin ders dönemi Bilimsel Hazırlık döneminin bitiminden sonra başlar. Bilimsel Hazırlık programına kayıt yaptıran öğrenci 1 yarıyıldan toplamda 45 AKTS'yi geçmemek üzere Bilimsel Hazırlık dersleri almak zorundadır. Bilimsel Hazırlık programına kayıt yaptıran öğrenci en az 30 AKTS'lik Bilimsel Hazırlık derslerinin yanında ders dönemi derslerinden en fazla 2 dersi de seçebilir. Bilimsel Hazırlık programını 2 yarı yılda tamamlayamayan öğrencilerin kaydı silinir.

8-DERS SEÇME KAYIT YENİLEME: Öğrenci akademik takvimde belirtilen tarih aralığında kayıt yenileme ve ders seçme işlemini OBİSİS'ten danışmanı ile birlikte yapar. Ders seçme işlemi öğrencinin OBİSİS'ten seçtiği derslerin danışmanı tarafından onaylanması ile tamamlanır. Onay işlemi yapılmayan dersler ders seçme dönemi sonunda sistemden silinir. Öğrenci, seçtiği derslerin danışmanı tarafından onaylayıp onaylamadığının takibini yapmak zorundadır. Öğrenci ders dönemi içerisinde Anabilim Dalı tarafından belirlenen alması zorunlu dersler, zorunlu Seminer dersi ile zorunlu Bilimsel Araştırma Teknikleri Araştırma veya Yayın Etiği derslerinden birini almak zorundadır.

9-DERS DÖNEMİ ALINAN KREDİ TOPLAMI: Öğrenci bir ders döneminde en fazla 45 AKTS ders alabilmektedir. Ayrıca öğrenci ders dönemi boyunca bir öğretim üyesinden en fazla 25 AKTS ders alabilmektedir. Öğrenci en geç 4. yarıyılıda kredili derslerini (60 AKTS, Bilimsel Araştırma Teknikleri veya Araştırma ve Yayın Etiği zorunlu derslerinden biri ile Seminer dersi dahil en az 8 ders) alması gerekmektedir.

10-DOKTORA YETERLİK SINAVI: Kredili dersleri başarıyla tamamlayan öğrenci doktora/sanatta yeterlik sınavına alınır. Doktora yeterlik sınavları, Yönetim Kurulunca belirlenen aylarda ve her yarıyılıda bir defa olmak üzere yılda iki kez yapılır. Ders dönemini başarı ile tamamlayan öğrenci doktora yeterlik sınavına ders dönemini takiben yarıyıl Güz ise **Kasım-Aralık**; Bahar ise **Mayıs-Haziran** aylarında girer.

Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci yeterlik sınavına ders döneminin bitimin (en erken 3. Yarıyıl veya en geç 5. yarıyılın sonunda) takip eden yarıyıl sonunda; doktora programına lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler ise en erken derslerinin bitimini takip eden yarıyıl sonu veya en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girer.

Doktora yeterlik sınavı, ilgili Anabilim Dalı Kurulu'nun görüşü alınarak Anabilim Dalı Başkanlığı'nca önerilen, görev süreleri Enstitü Yönetim Kurulu'nca belirlenip onaylanan beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Doktora Yeterlik Komitesi 1'i öğrencinin tez danışmanı, 2'si kurum dışı bir başka üniversiteden olmak üzere 5 öğretim üyesinden oluşan doktora yeterlik sınav jürisini Enstitüye önerir.

Öğrencinin Yeterlik Sınavında başarısız olması durumunda bir sonraki yarıyılın dönem sonunda (Mayıs-Haziran veya Kasım-Aralık aylarında) tekrar Doktora Yeterlik sınavına alınır. Belirtilen süreler sonunda yeterlik sınavına girmeyen öğrenci ilk yeterlilik sınavından başarısız kabul edilir. Öğrenci bu dönemi izleyen ilk yeterlik sınav döneminde yeterlik sınavına alınır. İkinci kez yeterlik sınavına girmeyen veya ikinci kez yeterlik sınavında başarısız olan öğrencinin **ilişği kesilir**.

Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirir. Bu karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişği kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen

öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tezde başarılı olamayanlar için talepleri halinde 17 nci maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

11-TEZ İZLEME KOMİTESİ: Yeterlik sınavından başarılı bulunan öğrenci için tez konusu belirlendikten sonra Danışmanın görüşü, ilgili Anabilim Dalı Kurulu'nun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla bir ay içerisinde tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanı yanında ilgili anabilim dalı içinden bir ve ilgili anabilim dalı dışından bir olmak üzere toplam üç üyeden oluşur.

12-TEZ KONUSUNUN BELİRLENMESİ, TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI: Doktora tez çalışması konusu, öğrenci ve danışmanı tarafından önerilir. Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, en geç 6 ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesinin önünde sözlü olarak savunur.

Mazeretsiz olarak tez önerisi savunma sınavına girmeyen öğrenci başarısız olarak değerlendirilir. Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın iki kez girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

Düzeltilme için 1 ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nca tez önerisi sunum tarihini izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya yeni bir tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, **Ocak-Haziran** ve **Temmuz-Aralık** ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Toplantı sonunda tez izleme komitesi tarafından harılanan Tez İzlem Komite (TİK) Raporu EBYS'den Haziran ayında (**ayın sonuna kadar**) ve Aralık ayında (**ayın sonuna kadar**) Enstitü'ye yollanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az **bir**

ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrenci hazırladığı raporu sözlü olarak komite üyelerine sunar. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından **üst üste iki kez** veya **aralıklı olarak üç kez** başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

TİK toplantılarında **üst üste 2 kez**, **aralıklarla 3 kez** başarısız olan öğrencinin kaydı silinir. Öğrencinin mezun olabilmesi için **4 başarılı** TİK raporu ile her dönem başarılı 4 tez çalışması, 4 uzmanlık alan dersi alması gerekir.

13- DOKTORA TEZ SAVUNMA SINAVI VE DOKTORA TEZİNİN SONUÇLANDIRILMASI: Tez çalışmasını başarı ile tamamlayan ve tezini teslim edecek öğrencinin, içinde bulunduğu yarıyıl dahil en az dört yarıyıl kayıt yenilemiş ve bu dört yarıyıla ait tez izleme komitesi tarafından başarılı olarak değerlendirilen TİK raporlarını Enstitüye sunmuş olması gerekir. Bu şartı sağlamayan öğrenciler tezlerini sunamazlar.

Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Senato tarafından kabul edilen Enstitü Tez Yazım Kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini doktora tez jürisi önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

Doktora tez jürisi, danışman ve enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere toplam beş öğretim üyesinden oluşur. Jüri üyeleri, tez savunma sınavından bir gün önce tezle ilgili ayrıntılı kişisel değerlendirme raporlarını hazırlayarak öğrencinin dosyasına konulmak üzere Enstitüye teslim eder ve toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alırlar.

Tez savunma sınavı, tez çalışmasının seminer şeklinde sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavının tamamlanmasından sonra, jüri, tez hakkında salt çoğunlukla **kabul**, **ret** veya **düzeltilme** kararı verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç iş günü içinde, Enstitüye tutanakla bildirilir.

Tezi kabul edilen öğrenci, jüri üyelerinin de önerileriyle son haline getirilmiş tezini istenilen sayıda ciltlenmiş olarak, en geç **otuz gün** içerisinde Enstitüye teslim eder. Tezini bu süre içinde enstitüye teslim etmeyen öğrencinin mezuniyet işlemleri yapılmaz; yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları

yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişiği kesilir.

14- TEZ SAVUNMA SINAVI ve MEZUNİYET: Tez savunma sınavından başarılı olan öğrenci, tez teslimi ve diploması işlemlerinin yapılması için “Biten Tez İnceleme Formu” ile gerekli belgeleri (sınav sonrası doktora tez jürisi tarafından istenen düzeltmelerin yapılmasından sonra yeniden alınan intihal raporunun eklendiği tezin son halinden yeteri kadar çoğaltılmış tez, ilişik kesme belgesi, tez veri giriş formu, cd vs.) eksiksiz olarak tamamlayıp Enstitüye teslim eder. EYK tarafından mezuniyeti onaylanan öğrenci. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı diploma servisine müracaat ederek diplomasını alabilir.

15-TEZ SAVUNMA SINAVINDA BAŞARISIZLIK: Belirlenen tarihte tez savunma sınavlarına girmeyen öğrencinin durumu başarısız olarak değerlendirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir. Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tez savunma sınavında başarılı olamayanlar için talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

16-TEZ SAVUNMA SINAVINDA DÜZELTME VERİLMESİ: Teziyle ilgili düzeltme kararı verilen öğrenciye (maksimum 6 yıllık doktora eğitim süresi içinde kalmak şartıyla) en çok altı ay ek süre verilir. Bu süre içinde, öğrenci gerekli düzeltmeleri yaparak Anabilim Dalı Başkanlığı’nca Enstitüye bildirilen tarih ve yerde, aynı jüri önünde tezini yeniden savunur. Bu savunmada başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.